

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Кротково
муниципального района Похвистневский Самарской области**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ СОШ с.Кротково
№ 96/1-од от «30» августа 2022 г.

Директор

_____ Т.В.Клюшина

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности

Принято

на педагогическом совете

Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

с.Кротково, 2022 год

Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Кротково муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Школа) регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий, а также устанавливает порядок участия в промежуточной аттестации обучающихся начального, основного и среднего общего образования в рамках внеурочной деятельности.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (с изменениями и дополнениями) ;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями) ;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями) ;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 (с изменениями и дополнениями) ;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 ;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.07.2022г. №ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций» (Информационно-методическое письмо об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования);
- Письмом Минпросвещения России от 17.06.2022 г. № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном»;
- Методические рекомендации по формированию функциональной грамотности обучающихся – <http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/>;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом школы.

1. Общие положения

1.1. Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемую в формах, отличных от урочной.

1.2. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения обучающимся планируемых результатов за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации за счет учета индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций.

1.3. С 2022-23 уч.года внеурочная деятельность реализуется в 1-4 и 5 классах на основе обновленных ФГОС НОО и ООО 2021 года, в 6-9, 10-11 классах в соответствии с требованиями ФГОС ООО, СОО с последующим переходом на обновленные ФГОС ООО, СОО.

1.4. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами должен быть организован перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности не менее 30 минут. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста и вида деятельности, должна составлять 45 минут, но не более полутора часов в день (СанПиН 2.4.2.3648-20). Перерыв между занятиями внеурочной деятельности 10 минут. Домашние задания не предусмотрены.

1.5. В организации внеурочной деятельности задействованы все педагогические работники школы. При необходимости могут быть привлечены иные работники на основе совместительства. Координирующую роль осуществляет директор школы и его заместители.

1.6. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочных, в виде разовых и краткосрочных мероприятий, постоянных мероприятий и курсов. При реализации внеурочной деятельности могут использоваться аудиторные и внеаудиторные формы образовательно-воспитательной деятельности.

1.7. Внеурочная деятельность реализуется школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При организации внеурочной деятельности обучающихся в школе используются учебные кабинеты, общешкольные помещения, возможности структурного подразделения дополнительного образования детей школы. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе школы. При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности школа использует возможности организаций дополнительного образования, организаций культуры и спорта, других сетевых партнеров, привлекает родительскую общественность.

2. Направления внеурочной деятельности

2.1. Для обучающихся 1-4, 5 классов:

2.1.1. Часы внеурочной деятельности используются на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания образовательной организации. С целью реализации принципа формирования единого образовательного

пространства на всех уровнях образования часы внеурочной деятельности используются через реализацию в Школе модели плана с преобладанием учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и формированию функциональной грамотности:

Модель плана внеурочной	Содержательное наполнение деятельности
Преобладание учебно-познавательной деятельности	-занятия обучающихся по углубленному изучению отдельных учебных предметов; -занятия обучающихся по формированию функциональной грамотности; -занятия обучающихся с педагогами, сопровождающими проектно-исследовательскую деятельность; -профориентационные занятия обучающихся

2.1.2. С целью обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования при формировании плана внеурочной деятельности Школы предусматривается часть, рекомендуемая для всех обучающихся (инвариантная часть):

-1 час в неделю – на информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (понедельник, первый урок);

-1 час в неделю – на занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности);

-1 час в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.

В вариативную часть плана внеурочной деятельности включаются:

- часы, отведенные на занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся (в том числе для сопровождения изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне, проектно-исследовательской деятельности, исторического просвещения);

- часы, отведенные на занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (в том числе организация занятий в школьных театрах, школьных музеях, школьных спортивных клубах);

-часы, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности. Данное направление может реализовываться через внеклассные мероприятия согласно плану воспитательной деятельности классного руководителя.

2.2. Для обучающихся 6-9 классов:

2.2.1 Внеурочная деятельность реализуется по пяти направлениям:

- духовно – нравственное,
- общеинтеллектуальное,
- спортивно – оздоровительное,
- социальное,
- общекультурное.

2.3. Для обучающихся 10-11 классов:

2.3.1. Согласно п.13 ФГОС СОО внеурочная деятельность организуется на добровольной основе. Добровольность участия во внеурочной деятельности обеспечивается для обучающегося через возможность выбора участниками образовательных отношений программ курсов внеурочной деятельности (модулей программ, если программа курса внеурочной деятельности построена по модульному принципу).

2.3.2. Внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с направлениями развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), при этом во внеурочной деятельности в Школе реализуются три обязательных компонента:

-компонент, учитывающий образовательные запросы обучающихся, поступившие через систему школьного самоуправления, от инициативных групп школьников или от ученических сообществ школы, юношеских общественных объединений, в том числе и в рамках «Российского движения школьников» (клубная деятельность);

-компонент, обеспечивающий реализацию образовательных событий и ориентированный на решение задач воспитания, социализации, формирования коллектива класса, уклада школьной жизни;

-компонент, обеспечивающий вариативные образовательные запросы обучающихся в соответствии с выбранными профилями обучения.

3. Формы организации внеурочной деятельности.

3.1. Формы внеурочной деятельности предусматривают активность и самостоятельность обучающихся, сочетают индивидуальную и групповую работы, обеспечивают гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), а также могут предусматривать переменный состав обучающихся.

3.2. Переменный состав обучающихся в группах, осваивающих программу курса внеурочной деятельности, возникает в случае решения общеобразовательной организации о предоставлении обучающимся возможности выбора отдельных модулей, входящих в программу курса внеурочной деятельности. В этом случае при сборе заявлений, фиксирующих выбор курсов внеурочной деятельности, указываются выбранные модули курсов внеурочной деятельности.

3.3. Допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.4. Основными формами внеурочной деятельности являются экскурсии, кружки, секции, круглые столы, КВНы, конференции, диспуты, викторины, праздничные мероприятия, классные часы, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования и т.д.

4. Объем внеурочной деятельности.

4.1. На внеурочную деятельность в плане отводится:

-от 600 часов до 1320 часов на уровне начального общего образования за четыре года обучения для обучающихся, которые осваивают программы по [ФГОС НОО](#), утвержденному [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](#);

-от 800 часов до 1750 часов на уровне основного общего образования за пять лет обучения;

-от 300 часов до 700 часов на уровне среднего общего образования за два года обучения.

Предельно допустимый объем недельной нагрузки в плане независимо от продолжительности учебной недели для нормально развивающихся обучающихся не может превышать 10 часов. Объем недельной нагрузки для обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья должен составлять суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны отводиться на обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей обучающихся и их физиологических потребностей.

6. Порядок реализации внеурочной деятельности.

6.1. Перед новым учебным годом Школа предоставляет родителям перечень курсов внеурочной деятельности на новый учебный год. По результатам выбора родителей и обучающихся школа формирует план и группы для занятий внеурочной деятельности.

6.2. План внеурочной деятельности (далее – план) является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.

6.3. План должен включать направления, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся с учетом интересов обучающихся и возможностей Школы. План составляется в форме таблицы и имеет пояснительную записку.

6.4. План составляет заместитель директора по воспитательной работе отдельно для каждого уровня общего образования. План формируется на 1 год

6.5. При формировании плана обязательно учитываются:

- возможности школы и запланированные результаты основной образовательной программы;
- индивидуальные особенности, образовательные потребности и интересы обучающихся, запросы родителей (законных представителей);
- предложения педагогических работников и содержание планов классных руководителей, перечень образовательных событий, рекомендованных Минпросвещения.

6.6. Проект плана подлежит согласованию с педагогическим советом школы и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

6.7. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей). Для этого во втором полугодии текущего года изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагогические работники анализируют потребности обучающихся с помощью диагностики познавательной активности, классные руководители проводят родительские собрания. Для обучающихся 1-х классов выбор рабочих программ курсов внеурочной деятельности предлагается родителям (законным представителям) будущих первоклассников на установочном родительском собрании.

6.8. Для проведения мероприятия и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, параллели классов, так и обучающихся разных возрастов, но в пределах одного уровня образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на группы. Комплектование групп обучающихся по каждому курсу внеурочной деятельности осуществляется приказом директора школы ежегодно до начала учебного

года. Наполняемость группы устанавливается содержанием программы курса. Формирование групп для разовых и кратковременных мероприятий осуществляется на основании плана мероприятия.

6.9. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года ответственным работником за расписание по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается приказом директора школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы и оформляется документально.

6.10. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками в электронном журнале учета внеурочной деятельности.

7. Порядок формирования и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности

7.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее – программы курса) разрабатывает каждый педагогический работник самостоятельно в соответствии с уровнем своей квалификации и авторским видением курса. При необходимости к разработке приказом директора школы привлекается заместитель директора по воспитательной работе и иные педагогические работники.

7.2. Структура программы курса должна содержать:

7.2.1. Для обучающихся, которые осваивают программы по [ФГОС НОО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](#), и [ФГОС ООО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287](#):

- содержание курса внеурочной деятельности;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы курса внеурочной деятельности, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности формируются с учетом рабочей программы воспитания.

7.2.2. Для обучающихся, которые осваивают программы по [ФГОС ООО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897](#); [ФГОС СОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413](#):

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

- тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.

7.3. Программы курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования и с учетом программ, включенных в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы курса учитываются особенности их психофизического развития и требования ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Программа курса может быть разработана на основе примерных и авторских программ либо полностью самостоятельно составляется педагогическим работником.

7.4. Срок действия и объем нагрузки прописываются в программе с учетом содержания плана внеурочной деятельности.

7.5. Разработанный проект программы курса представляется на проверку и предварительное согласование заместителю директора по воспитательной работе.

Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно представляется на согласование ППк школы.

7.6. После предварительного согласования проект программы курса подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

7.7. Выполнение программы курса обеспечивает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы. Контроль выполнения программы курса осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

8. Порядок организации разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности

8.1. Разовые и краткосрочные мероприятия организуют и реализуют педагогические работники, назначенные приказом директора школы.

8.2. Срок реализации и объем мероприятия прописывается ответственным педагогическим работником в плане (сценарии) мероприятия в соответствии с содержанием плана внеурочной деятельности.

8.3. Педагогический работник составляет план (сценарий) мероприятия внеурочной деятельности в свободной форме. Содержание мероприятия внеурочной деятельности педагогический работник прописывает в соответствии с запланированными результатами основных образовательных программ общего образования.

8.4. Контроль реализации мероприятий осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

9. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

9.1. При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей школа может организовывать деятельность обучающихся с использованием:

- дистанционных образовательных технологий;
- электронного обучения;
- образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

9.2. В рамках курсов внеурочной деятельности школа вправе организовывать в дистанционном режиме:

- проектные и исследовательские работы обучающихся;
- деятельность школьных научных обществ;
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;
- мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

9.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

9.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности; сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов; разъясняет формы добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;
- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- оперативно информирует родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени;

- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

10. Промежуточная аттестация

10.1. Освоение программ курсов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в формах, определенных планом внеурочной деятельности и программой курса внеурочной деятельности.

Основными формами учета внеурочной деятельности обучающихся являются:

- индивидуальная оценка на основании портфолио, письменной работы;
- коллективная оценка деятельности класса или группы обучающегося на основании выполнения проекта или творческой работы.

10.2. После завершения курса внеурочной деятельности и проведения промежуточной аттестации в журнале учета внеурочной деятельности ставится зачет.

10.2. Школа вправе засчитать результаты освоения обучающимся образовательных программ в иных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Зачет результатов проводится в соответствии с приказом Минобрнауки, Минпросвещения от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и положением о зачете результатов обучающихся, утвержденным приказом Школы от 29.08.2022г. № 160-35-ОД

Решение о зачете результатов оформляется приказом директора школы и вносится в личное дело обучающегося.